

**PLANO DE TRABALHO 2023
TERRA SEM MALES**

Identificação do Serviço (Objeto): Proteção Social Básica, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças de 06 a 12 anos.

1. IDENTIFICAÇÕES:

1.1 Nome da Instituição: Associação Casa de Convivência Nossa Senhora Rainha da Paz

1.2 Endereço: Rua Vinicius, 133

Bairro: Jardim Tranquilidade - Guarulhos - SP

CEP: 07052-030

E-mail: casadeconvivencia_anspaz@yahoo.com

Telefone: (11) 2468-8076

1.3 Vigência do mandato da diretoria atual: 17/05/2019 a 16/05/2024

Nome do Representante Legal: Marinita Alves Lima

RG: 7.200.583

CPF: 031.769.128-70

Fone: 2468-8076

Cel: (15) 99673-0648

1.4 CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA Nº DO CNPJ: 14.222.959/0001-86

Data de Abertura no CNPJ: 16/08/2011

Atividade econômica principal: Serviço de Assistência Social sem alojamento

Atividade econômica secundária: Não existe

1.5. Identificação

Atendimento

assessoramento

Defesa e Garantia de Direitos

1.5.1 Sede:

Número da Inscrição no CMAS: 008 Município: Guarulhos

Número da Inscrição no CMDCA: 71-E Município: Guarulhos

1.6 Certificação CEBAS:

Vigência: 03/03/2020 a 02/03/2025

1.7 Finalidade Estatutária:

I- Promoção da Assistência social da criança, adolescente e jovem, bem como sua família;

II- Promoção da cultura, promovendo a defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico;

III- promoção gratuita de atividades socioeducativas, observando-se sempre a forma complementar de participação das organizações de que trata a legislação pertinente ;

IV- promoção da formação profissional do indivíduo, com objetivo de geração de renda e inserção no mercado de trabalho;

V- Promoção de segurança alimentar e nutricional do indivíduo;

VI- Promoção da preservação, da conservação e da defesa do meio ambiente, bem como o desenvolvimento sustentável;

VII- Promoção do Voluntariado;

VIII- Promoção do desenvolvimento social e combate à pobreza;

IX- Promoção da experimentação não lucrativa de novos modelos sócio-produtivos e de sistemas alternativos de produção, de comércio, de emprego e do crédito;

X- Promoção do exercício dos direitos estabelecidos, bem como da construção de novos direitos;

XI- Promoção da ética, da paz, da cidadania, dos direitos humanos, da democracia, bem como dos demais valores universais

XII- Promoção de estudos, de pesquisas, do desenvolvimento de tecnologias alternativas, da produção e divulgação de informações e conhecimentos técnicos e científicos as atividades discriminadas neste artigo;

XIII- Promoção de atividades esportivas;

Parágrafo único: As finalidades a que se refere este artigo deverão amparar, prioritariamente, aqueles que se encontrem em situação de vulnerabilidade social.

2. Unidade Executora:

2.1 Nome: Associação Casa de Convivência Nossa Senhora Rainha da Paz

2.2 End: Rua Vinícius, 133

Bairro: Jardim Tranquilidade – Guarulhos -SP

CEP: 07052-030

Telefone: (11) 2468-8076

CEP: E-mail: casadeconvivencia_anspaz@yahoo.com.br

Nº CNPJ: 14.222.959/0001-86

Data de abertura no CNPJ: 16/08/2011

CONTA BANCÁRIA PARA PARCERIA

Banco: Banco do Brasil

Agência: 4770-8

Conta Corrente: 13.657-3

2.3 Imóvel onde funciona o Serviço é:

() Próprio (X) Cedido () Público () Alugado

2.4 A unidade executora fica aberta quantas horas por semana:

() Até 20 horas (X) De 21 a 39 horas () 40 horas () Mais de 40 horas () Ininterrupto (24h/dia, 7 dias/semana)

2.5 Quais dias da semana a unidade executora funciona?

(X) Segunda-feira (X) Terça-feira (X) Quarta-feira (X) Quinta-feira (X) Sexta-feira () Sábado () Domingo

2.6 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO/PROGRAMA/BENEFÍCIO SOCIO ASSISTENCIAL/PROTEÇÃO:

Proteção Básica – SCFV para criança de 06 a 12 anos.

2.7 RESPONSÁVEIS:

PELA COORDENAÇÃO TÉCNICA :

Nome: Gisele Aparecida da Silva Tavares

CPF: 223.161.238-05

RG: 42.297.658-1

TEL: 2468-8076

CEL.: 93215-4218

E-MAIL: casadeconvivencia_adm@yahoo.com.br

PELA EXECUÇÃO:

NOME: Thalita Souza Buono

CPF: 364.414.198-31

RG: 42.782.002-9

TEL: 2468-8076

CEL.: 97347-3337

E-MAIL: casadeconvivencia_anspaz@yahoo.com.br

PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

NOME: Neli Teresa Alves Person

CPF: 301.546.808-18

RG: 6.480.517-7

TEL.: 2468-8076

CEL.: 11 95319-4556

E-MAIL: casadeconvivencia_adm@yahoo.com.br

2.8 Outras informações sobre o espaço físico, recursos e materiais:

A Instituição possui duas casas assobradadas com acessibilidade nas áreas térreas: a primeira casa 1- (piso térreo) com 3 salas, sendo 1 sala administrativa, 1 sala Coordenação/Equipe Técnica, recepção e almoxarifado. No piso superior (não será utilizado para o Projeto) – 1 cozinha grande, 1 sala, 2 quartos e 2 banheiros escada para acesso.

A segunda-casa, onde o Serviço será desenvolvido, no andar térreo contém 1 sala Psicossocial, 1 sala de informática, 1 sala de atividade ludoterapia, 1 sala para leitura, espaço audiovisual/tarefas de reforço escolar/jogos lúdicos, 1 almoxarifado, 1 cozinha, 1 área para refeitório, 2 banheiros -1 masculino, 1 feminino. Escadas para acesso aos andares superiores com corrimão e faixas antiderrapante nos degraus, com intuito de facilitar a acessibilidade e evitar acidentes. Não possui rampa de acesso, nem banheiros adaptados, as portas de acesso abrem para fora conforme orientação do Corpo de Bombeiros.

Materiais lúdicos, livros infantis, filmes Dvds, brinquedos, jogos pedagógicos, material esportivo, instrumentos musicais estão disponíveis na Instituição para uso dos atendidos durante sua permanência na Instituição.

3. Detalhamento do Serviço:

O Plano de Trabalho visa desenvolver atividades que contribuam para o desenvolvimento de habilidades das crianças e adolescentes, promover o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, oferecendo conhecimento e possibilidades de acesso a outras políticas de defesa e garantia de direitos. As ações serão elaboradas com a colaboração da equipe técnica do serviço, e tem como objetivo agregar novos conhecimentos e novos conceitos de valores de convivência, oferecendo possibilidades de transformação, no que se refere à promoção da autonomia e protagonismo social de toda a família.

A proposta pedagógica visa agregar valores: direitos e deveres na família e na sociedade, respeito e preservação da natureza, fomentar o pensamento, a imaginação, a sensibilidade e percepção, a interação e participação, bem como o desenvolvimento cognitivo da criança em cada fase de seu ciclo de vida.

Funcionamento: De segunda a sexta-feira, das 11:30 às 17:30 hs.

Diagnóstico:

A proposta de trabalho apresentada visa atender a demandas oriundas das regiões: **Gopouva, Tranquilidade, Vila Endres, Comunidade São Rafael**, e bairros adjacentes.

Estas regiões apresentam uma população de aproximadamente 34.288, segundo site www.brasilsabido.com.br, conclusão realizada com projeção baseada no CENSO de 2010.

No território há uma parcela da população com alta vulnerabilidade social, no que se refere as questões socioeconômicas, trabalho infantil, aliciamento para o tráfico e uso de drogas, violência doméstica entre outros tipos de violências e violação de direitos com crianças e adolescentes, que eventualmente são relatadas no momento da abordagem com os técnicos, porém são perceptíveis aos mesmos. Em se tratando da comunidade São Rafael entende-se que há um risco ainda maior devido as peculiaridades da comunidade, e deficiência de serviços essenciais de intervenção e proteção, cultura e lazer, os risco contra as famílias e as crianças e adolescentes tendem a ser maiores. O contexto representa uma ameaça à violação dos direitos da criança e do adolescente, gerando demandas cada vez mais graves que levam ao abandono escolar, aproximação com práticas ilícitas e rompimento de vínculos familiares e sociais.

No território também há poucos equipamentos de cultura e lazer, onde as crianças não têm facilidade de acesso o que contribui para o aumento dos riscos sociais. Os serviços de cultura mais próximos estão na região mais central como por ex: (Adamastor, biblioteca pública, teatro), entretanto os eventos culturais nem sempre são alcançados pelos atendidos, muitas vezes por falta de informação e conhecimento ou de oportunidade financeira, logo acabam se limitando aos eventos (baile funk, paredões) que o bairro oferece, isso impede a amplitude musical e cultural dos atendidos, atrofiando outras habilidades que não se desenvolvem devido a falta de estímulos.

Visa atender também região Vila Fátima), Vila Flórida, Parque das Seringueiras e bairros adjacentes. No território possui algumas vulnerabilidades existentes, sendo saneamento básico precário e esgoto a céu aberto. A

falta de serviços de promoção e proteção da criança e do adolescente, devido esta ausência de serviços, este público torna-se mais vulnerável podendo ser envolvido ao tráfico e uso de drogas.

Portanto faz necessário a continuidade no atendimento das crianças e acompanhamento das famílias atendidas, devido a distância será disponibilizado transporte para o público alvo atendido.

Objetivo Geral;

Contribuir para um espaço de convivência, de formação para participação e cidadania, protagonismo e autonomia das crianças e adolescentes através de experiências lúdicas, culturais e esportivas de forma que possam se expressar, interagir e aprender, resignificando vivências e prevenindo situações de risco social. Assegurar o retorno e permanência das crianças/adolescentes na escola, contribuindo para a construção de novos conhecimentos.

Objetivos Específicos:

- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários para garantir a função protetiva das famílias;
- Garantir acesso a benefícios e serviços socioassistenciais, contribuindo para inserção das famílias na rede de proteção social de assistência social.
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico, cultural e esportivo das crianças;
- Estimular a participação da vida pública no território e desenvolver a compreensão crítica da realidade social;
- Contribuir para inserção, reinserção e permanência da criança e adolescente no sistema educacional;

Infraestrutura Física Existente:

Espaço Físico

A Instituição possui duas casas assobradadas com acessibilidade nas áreas térreas: a primeira casa 1- (piso terreo) com 3 salas, sendo 1 sala administrativa, 1 sala Coordenação/Equipe Técnica, recepção e almoxarifado. No piso superior (não será utilizado para o Projeto) – 1 cozinha grande, 1 sala, 2 quartos e 2 banheiros escada para acesso.

A segunda-casa, onde o Serviço será desenvolvido, no andar térrio contem 1 sala Psicossocial, 1 sala de informatica, 1 sala de atividade ludoterapia, 1 sala para leitura, espaço audiovisual/tarefas de reforço escolar/jogos ludicos, 1 almoxarifado, 1 cozinha, 1 área para refeitório, 2 banheiros -1 masculino, 1 feminino. Escadas para acesso aos andares superiores com corrimão e faixas antiderrapante nos degraus, com intuito de facilitar a acessibilidade e evitar acidentes. Não possui rampa de acesso, nem banheiros adaptados, as portas de acesso abrem para fora conforme orientação do Corpo de Bombeiros.

Móveis existentes: 20 banquinhos, 55 cadeiras, 10 mesas de plástico, 3 mesas de madeira/bancadas, 5 estantes/prateleiras, 3 mesas de escritorio, 4 mesas para refeitório, 4 cadeiras de escritório, 1 sofá, 2 arquivos de metal, 1 video cassete, 1 televisão, 1 aparelho de som, 1 DVD, 3 aparelho telefonico, 2 impressoras multifuncionais, 6 computadores, 3 bancadas para computadores, 3 armários, 1 fogão doméstico, 1 fogão industrial, 1 forno industrial, 1 microondas, 1 liquidificador, 1 multiprocessador, 2 armários de cozinha, 1 geladeiras, 1 freezer horizontal, 1 máquina de lavar, 8 extintores, 1 retroprojeto, 2 luzes de emergencia.

Condições e Formas de Acesso de Usuários e Famílias Cobertura de Atendimento do Serviço:

Encaminhados pelo: CRAS, CREAS, ou outros equipamentos da rede socioassistencial, da SDAS e demais políticas públicas.

Vagas Credenciadas: 55 atendidos

Público Alvo: Crianças de 6 a 12 anos.

4- Território:

4.1- Região Vila Fátima, Gopoúva, Jardim Tranquilidade, Vila Endres, Comunidade São Rafael e bairros adjacentes.

4.2-CRAS de Referência - Itapegica e CREAS – Centro

4.3- Quantidades de grupos: 2 grupos (06 à 09 anos e 10 à 12 anos) das 13:00 às 17:30 hs

4.4-Público Alvo: Crianças de 6 a 12 anos

4.5- Cronogramas de atividade semanal

Atividades	Objetivo/Finalidade	Profissional Resp. Cargo	Dias da Semana/ Grupos	Total de grupos
Inclusão Digital	Pesquisa, trabalhos escolares e apoio escolar.	Educador Social/ Facilitador de oficina	Segunda-feira	Grupo 1- 28 atendidos
Teatro	Desenvolver o senso crítico, autonomia e criatividade, convívio harmonioso, participação na comunidade.	Educador Social/ Facilitador de oficina	Grupo 1- 13:00 às 15:00 Grupo 2- 15:00 às 16:40	Grupo 2- 27 atendidos
Atividades socioeducativas	Trabalhar temas do cotidiano através de orientação escuta, a fim de explorar suas habilidades	Assistente Social e Psicóloga	Segunda-feira Grupo 1- 13:00 às 15:00 Grupo 2- 15:00 às 16:40	Grupo 1- 28 atendidos Grupo 2- 27 atendidos
Oficina de Musicalização/ Dança	Desenvolver habilidades, criatividade, ampliar universo cultural do atendido.	Facilitador de oficina	Terça-feira Grupo 1- 13:00 às 15:00	Grupo 1- 28 atendidos
Yoga/ Relaxamento	Concentração e equilíbrio, diminuição de ansiedade e estresse, trabalhar a respiração e flexibilidade.	Educador Social	Grupo 2- 15:00 às 16:40	Grupo 2- 27 atendidos
Projeto Meio Ambiente	Participação da vida pública do território, compreensão crítica social, fortalecimento do vínculo entre as famílias.	Educador Social Facilitador de Oficina	Quarta-feira Grupo 1- 13:00 às 15:00 Grupo 2- 15:00 às 16:40	Grupo 1- 28 atendidos Grupo 2- 27 atendidos
Artesanato				

	Realizar atividades motoras finas, criação de adereços.			
Oficina de Esporte	Assegurar espaços de convivência para convívio grupal e social, respeito mútuo, ampliar universo informacional, estimular habilidades.	Educador Social Facilitador de oficina	Quinta-Feira Grupo 1- 13:00 às 15:00 Grupo 2- 15:00 às 16h40	Grupo 1- 28 atendidos Grupo 2- 27 atendidos
Projeto Ponto e virgula, e Livro livre	Incentivo a Leitura, ampliação de conhecimento literário.	Educador Social Facilitador de oficina	Sexta-feira Grupo 1- 13:00 às 15:00 Grupo 2- 15:00 às 16:40	Grupo 1- 28 atendidos Grupo 2- 27 atendidos

Horário do Lanche: 16:40 as 17h00

Visitas domiciliares: Realizar visitas domiciliares para acompanhamento mais próximo dos atendidos e contato com as famílias semanalmente.

Vinculos com outros serviços: Temos contato direto com serviços no entorno, tomando a relação com a comunidade mais estreita. Essa amplitude da percepção de nossos atendidos, na compreensão do contexto familiar reforça nossas intervenções.

Visitas nas escolas da região: Conforme a demanda realizamos visitas nas escolas para melhor compreender a percepção pedagógica dos atendidos e também entender possíveis comportamentos, mantendo esse vínculo aberto com os equipamentos.

Reuniões Pais e Responsáveis: A cada 3 meses são realizadas reuniões com os pais e responsáveis, com o intuito de passar informações sobre o desenvolvimento dos filhos e também discutir temas importantes como direitos e acesso a outros serviços. Tudo com foco em prevenir situações de vulnerabilidade ou diagnosticá-las.

Trabalho social com as famílias: Possibilitar aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Promover a socialização e conhecimento de seus direitos sociais, autonomia, sentimento de pertença, contribuir para o acesso aos serviços da rede socioassistencial.

Transporte: Será disponibilizado Transporte para a demanda atendida do Bairro Vila Fátima.

5. DESCRIÇÃO DAS ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS E RESULTADOS ESPERADOS

Estratégia/Atividades metodológicas	Periodicidades	Resultados esperados
Fichas de Inscrição do atendido, ficha Socioeconômica familiar e ficha de evolução.	De acordo com a demanda e encaminhamentos diários.	Coletar informações afim de analisar os critérios para inserção no serviço, e acompanhar o desenvolvimento do atendido.
Atendimento social e psicossocial de atendidos	De acordo com as necessidades dos atendidos	Identificar situações que ocasionem conflito e oferecer soluções.

Atividades socioeducativas com psicóloga e assistente social	Quinzenal	Trabalhar temas do cotidiano através de orientação e escuta, afim de explorar suas habilidades
Avaliação de Desempenho Individual e em Grupo	Trimestral, ou de acordo com a demanda	Com a avaliação poderemos acompanhar a assiduidade, participação, relacionamento com os demais atendidos, desenvolvimento, melhora dos vínculos familiares e sociais.
Visitas domiciliares às famílias com o objetivo de conhecer melhor sua realidade.	2 visitas semestrais por família	Fazer os encaminhamentos necessários e promover inclusão social.

5.1- Articulação em rede: Instituição/Órgão, natureza da interface e periodicidade

Instituição/Órgão	Natureza da Interface	Periodicidade
CRAS Itapegica	Encaminhamentos, contatos telefônicos, e-mail, relatórios.	De acordo com as demandas
CREAS Centro	Encaminhamentos, contatos telefônicos, e-mail, relatórios	De acordo com as demandas
UBS/São Rafael e Tranquilidade	Encaminhamentos, contatos telefônicos.	De acordo com as demandas
FIG/ UNG- PSICOLOGIA	Encaminhamentos, contatos telefônicos.	De acordo com as demandas
Escolas Municipais e Estaduais	Parceria/acompanhamento, contatos telefônicos, e-mail.	Semestral
Phibro Brasil	Parceria	De acordo com a demanda
Anspaz Itapetininga	Parceria	De acordo com a demanda

6- Monitoramento/Avaliação

Indicadores	Periodicidade	Resultado Esperado
Lista de presença (crianças)	Diária	Assiduidade acima de 70%
Pesquisa de satisfação	Semestral	Avaliação positiva dos atendidos
Lista de Presença dos pais	A cada 2 meses	Acima de 50%
Porcentagem de Visitas domiciliares	Mensal	Acima de 70%
Atividades Externas	Anual	Pelo menos 2 atividades
Reuniões técnicas	Conforme a demanda	Solução de casos / planejamento
Encaminhamentos para CRAS, CREAS, Conselho Tutelar	Conforme a demanda	Articulação com a rede e acompanhamento
Visita a escolas da região	Conforme a demanda	Articulação com a rede e acompanhamento
Visita a UBS da região	Conforme a demanda	Articulação com a rede e acompanhamento

**Metas estipuladas nos indicadores mínimo para monitoramento e avaliação
do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos**

Serviço: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇA, ADOLESCENTES

Renda média per capita das famílias atendidas

Percentual de Número de participantes por sexo e idade:

Número de participantes do Público prioritário de crianças, adolescentes, Jovens e Adultos; Informar nº e tipo de prioridade.

Número de famílias atendidas,

Percentual de pais e/ou familiares frequentes nas reuniões.

adultos com vínculo empregatício entre os componentes das famílias atendidas

Número de desempregados ou subempregados, entre os componentes das famílias atendidas, encaminhados a cursos de qualificação e requalificação profissional.

Número de adolescentes envolvidos com ato infracional entre as famílias atendidas

Número de pessoas atendidas com deficiência,

Informar nº e tipo de deficiência.

Número de pessoas que foram inseridas no mercado de trabalho formal e/ou informal ou geraram alguma renda.

Número de pessoas que voltaram para a escola ou outro curso.

Percentual de Crianças, Adolescentes e Jovens que cumpriram a frequência nas atividades, de acordo com os planos:

Meta satisfatória esperada: superior a 70%

Meta parcialmente satisfatória: 50 a 60%

Meta insatisfatória: inferior a 50%

Percentual de Adolescentes e Jovens com faixa etária de 15 a 17 anos que abandonaram o programa durante o exercício:

Meta satisfatória esperada: inferior a 10%

Meta parcialmente satisfatória: 10% a 30%

Meta insatisfatória: superior a 30%

Percentual de Crianças, Adolescentes e Jovens inseridos no ensino formal:

Meta satisfatória esperada: superior a 70%

Meta parcialmente satisfatória: 60% a 70%

Meta insatisfatória: inferior a 50%

Percentual de beneficiários que estiveram em processo seletivo de estágio, aprendizagem ou emprego no exercício:

Meta satisfatória esperada: superior a 50%

Meta parcialmente satisfatória: 30% a 50%

Meta Insatisfatória: inferior a 30%

Percentual de beneficiários que foram efetivados no emprego no exercício:

Meta satisfatória esperada: superior 40%

Meta parcialmente satisfatória: 30% a 40%

Meta Insatisfatória: inferior a 30%

Percentual de adultos e ou famílias que foram encaminhados para o emprego formal e ou informal:

Meta satisfatória esperada superior a 50%

Meta parcialmente satisfatória de 20% a 50%

Meta insatisfatória inferior a 20%

Percentual de adultos e ou famílias que foram inseridos no emprego formal e ou informal:

Meta satisfatória esperada superior a 30%

Meta parcialmente satisfatória de 20 a 50%

Meta insatisfatória inferior a 30%

Número de atividades externas de natureza socioeducativas realizadas no exercício para Crianças,

Impacto esperado de acordo com a Tipificação: melhoria na qualidade de vida das famílias; aumento de acessos a Serviços Sócio Assistenciais e setoriais e ampliação do acesso aos direitos sócio assistenciais.

7- Recursos Humanos

Nome	Escolaridade	Cargo	Carga Horária Semanal	Dias/Horário	Forma de Contratação
Gisele Aparecida da Silva Tavares	Superior Cursando	Coordenadora	30hs	Segunda-feira á Sexta-feira das 11:30 às 17:30 hs	CLT
Neli Teresa Alves Person	Superior	Aux. Administrativo	25hs	Segunda a Sexta-feira das 12:30 às 17:30 hs	CLT
Á Contratar	Superior	Assistente Social	20hs	Segunda a Sexta-feira das 13:00 às 17:00 hs	CLT
Thalita Souza Bueno	Superior	Psicóloga	20hs	Segunda a Sexta-feira das 13:00 às 17:00 hs	CLT
Á contratar	Superior	Educador Social	25 hs	Segunda a Sexta-feira das 12:30 às 17:30 hs	CLT
Sarah Rafaela Lisboa Silva	Superior	Facilitador de Oficina	25 hs	Segunda a Sexta-feira das 12:30 às 17:30 hs	CLT
Á contratar	Ensino Médio	Ajudante de Serviços Gerais	25 hs	Segunda a Sexta-feira das 12:00 às 17:00 hs	CLT
Á Contratar	Ensino Médio	Auxiliar de Limpeza	25 hs	Segunda a Sexta-feira das 12:30 às 17:30 hs	Contrapartida

8 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Quantidade de vagas: 55				Valor total anual: R\$ 231.000,00		
				Valor total mensal: R\$ 19.250,00		
PROVISÃO DE DESPESA	ÍTEM DE DESPESA	QUANT.	SALÁRIO BRUTO	SALÁRIO LÍQUIDO	VALOR TOTAL ANUAL	FINANCIAMENTO
	Coordenadora	1	R\$4.687,31	R\$3.888,00	R\$56.247,72	FMAS
	Aux. Administrativo	1	R\$1.212,00	R\$1.121,00	R\$14.544,00	FMAS
Despesa de RH Salários	Assistente social	1	R\$1.816,52	R\$1671,00	R\$21.798,24	FMAS
	Psicóloga	1	R\$1.816,52	R\$1671,00	R\$21.798,24	FMAS
	Educador Social	1	R\$1.715,26	R\$1.579,00	R\$20.583,12	FMAS
	Facilitador de oficinas	1	R\$1.212,00	R\$1.121,00	R\$14.544,00	FMAS
	Ajudante	1	R\$1.212,00	R\$1.121,00	R\$14.544,00	FMAS
Vale Transporte	_____		R\$600,00		R\$7.200,00	FMAS
Encargos trabalhistas FGTS DRF, IRR	_____		R\$1.254,01		R\$15.048,08	FMAS
13º terceiro salário	_____		R\$1306,26		R\$15.675,08	FMAS
1/3 de férias	_____		R\$ 435,42		R\$5.225,03	FMAS
Rescisão (Aviso)	_____		R\$1306,26		R\$15.675,08	FMAS
Alimentação, Material de Consumo e demais despesas	_____		R\$676,28		R\$1.816,44	FMAS
TOTAL			R\$19.250,00		R\$231.000,00	

• MATERIAL DE CONSUMO

Material Pedagógico: Adereços, agenda, agulhas diversas, alfinetes, apontador, arame, argila, aviamentos, amarelinhos, apito, apostilas para os cursos, barbante, bexigas, bolas em geral cola, cordas, durex, esquadros, EVA, flores naturais, flores artificiais, giz, glitter, isopor, jogos pedagógicos, jogos em geral, lápis, mídias de CD e DVD (virgens), linhas diversas, livros paradidáticos, massas (para artesanato, de modelar, etc), moldura, mudas de plantas, parafina, papelão, redes (para prática de esportes diversos), régua, sacos plásticos, sementes de plantas, serviços de emolduração de telas, silicone, tecidos diversos, telas de pinturas diversas, terra, tesouras, tintas diversas, pincéis, varetas, velas, brinquedos, material esportivo, gesso, diários de classe, borrachas, cadernos diversos, canetas diversas, cartolina, cartuchos para impressora, embalagens, envelopes, plásticos, estiletes, etiquetas, fichários, fitas diversas, papéis diversos, pastas diversas, pen-drive, pincéis, pranchetas, carimbos, encadernação, mouse, serviços de xérox, teclado (computador), tonner, tintas para impressora, lápis, canetas, bomba para bola,

Material de limpeza/higiene: papel higiênico, álcool diversos, panos de limpeza, panos de chão, luvas diversas, máscaras descartáveis, máscaras de tecido, sabão em pó, detergente, desinfetante, sabonete diversos, cândida, esponja, removedor, lustra moveis, copos e pratos descartáveis, papel toalha, guardanapos, repelente.

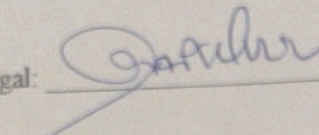
Alimentação: Refeições e Lanches, itens de alimentação para composição de cesta básica, marmitta pra funcionário, touca descartável, luvas descartável.

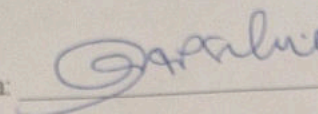
Outras despesas fixas: conta de água, conta de luz, telefone, internet banda-larga, aluguel de imóvel, IPTU, Contabilidade, gás de cozinha,

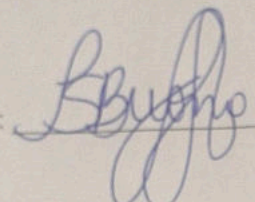
Outros: vestuário/ uniformes e calçados para usuários, camisetas, camisetas personalizadas, serviços de estamperia, aluguel de ônibus e carros, plantas (naturais e artificiais), argolas de cortina, aventais, assento sanitário, banner, baterias (energia), cadeado, caixas-guarda-tudo, capas de chuva, carregador de pilha, carvão, cestos, cópias de chaves, colchonete, conserto de fechadura, contribuição assistencial e associativa (sindicato), despesas com manutenção (infra-estrutura do prédio, aparelhos, máquinas), extensão, faixa promocional, encordamento de violão, ferrolho, fio de telefone, fio nylon, folders, filmagem, guarda-chuva, gravação em estúdio, ingressos, impressos para divulgação, instalação de alarmes, juros de pagamentos vencidos por conta do depósito do convênio ter acontecido em atraso, lâmpada, lençol, madeiras diversas, material promocional (bonés, canecas, camisetas, sacolas, chaveiros, canetas, etc), mochilas, mixagem e masterização, medicina do trabalho (exame médico admissional, demissional e de manutenção), pano de prato, palitos diversos (sorvete, dente, fósforo, churrasco, etc), passeio para atendidos, responsáveis e monitores (ingressos, entradas, bilhetes, alimentação), pilha, placas de sinalização-identificação de divulgação, plug (adaptadores para telefonia e eletricidade), porteiro eletrônico, publicação de balancete, prestação de serviços de profissional para realizar palestras, prestação de serviços de dedetização, prensagem de CD, pen drive, revelação de fotos, serviços de cartório, serviços de gráfica e material promocional, serviços de assistência técnica para equipamentos (computadores, aparelhos de PBX e telefônicos, etc), serviços de manutenção (pintor, pedreiro, ajudante, etc), serviços de postagem, suporte para toalha de papel, serviços de terceiros, suporte sabonete líquido, suporte papel toalha, sonorização, sistema de filtragem de água, bebedouro, seguro de vida em grupo (Convenção Sindicato), serviços gráficos (cartão de visitas, folder carimbos diversos), personalizados diversos, taxas para documentação, taxas bancárias diversas e manutenção de conta, tela gessada, toalha de papel, utilidades de cozinha (balde, facas, bacia, canecas, copos diversos descartáveis, panelas, pratos descartáveis, talheres descartáveis, etc, vale transporte (para os atendidos usarem nos casos de encaminhamentos a serviços e Órgãos públicos, ou atividades externas, ou atendimentos pontuais das comunidades atendidas, funcionários em serviços de rua que necessitem de condução), taxas de inscrição para atividades de esporte, lazer, cultura, etc, toalha de mão industrial, toalha de mesa, algodão, gaze, curativo, água oxigenada, toalhas em geral (rosto, banho, mão), vasos, Combustível, seguro do automóvel, despachante, vale refeição, cadeado, galão de água, tela de arame, rede de proteção, mudas de diversas, mudas frutificas, mudas hortaliças, bandeja plástica para mudas, kit bandeja para sementeira, terra, terra adubada, rastelo, enxada kit jardinagem, pá, suporte Mangueira, regador, mangueira, vasos de mudas e plantas, cascalho, sementes diversas, plantas diversas, manutenção da van, peças para van.

9. Subscrição

Guarulhos, 01 de Janeiro de 2023.

Presidente ou Representante Legal: 

Responsável pela Coordenação Técnica: 

Responsável pela Execução: 

Responsável pela Prestação de Contas: 